

# LEARN MORE TRAINING

LEARN MORE : GET MORE ยิ่งเรียนรู้ : ยิ่งได้รับ

[LMT Seminars](#)

[Download Application Form](#)

[UnsubscribeLM](#)

**Promotion** ราคาเพียง **2,500** บาท หรือจะมา **4 จ่าย 3**  
(ยังไม่รวม Vat 7%)

กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) ต้องทำอะไร ? พร้อมกันหรือ  
ยัง ! ใครละเว้น ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 6 เดือน – 1 ปี ปรับไม่เกิน  
500,000 – 1,000,000 บาท หรือ ทั้งจำทั้งปรับ

## พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (ภาคปฏิบัติ) ต้องทำอะไร ?

พบกัน

วันที่ **29** เมษายน **2565**

\*กับรูปแบบการเรียนแบบ **Online & Real Time** ผ่าน **Zoom\***

เวลา **09.00 -16.00** น.

ผู้ใดไม่มีระบบการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล...ใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของคนอื่นไปใช้  
ประโยชน์ส่วนตัวโดยเจ้าของข้อมูลไม่ยินยอม หรือ ทำให้ผู้อื่นเกิดความเสียหาย  
เสียชื่อเสียง ถูกดูหมิ่น ถูกเกลียดชัง หรือ ได้รับความอับอาย ต้องระวางโทษจำคุก  
ไม่เกิน 6 เดือน – 1 ปี ปรับไม่เกิน 500,000 – 1,000,000 บาท หรือ ทั้งจำทั้งปรับ

ผู้ใดส่งข้อมูลส่วนบุคคลที่ต้องคุ้มครองพิเศษ ตามมาตรา 26 ไปต่างประเทศโดยไม่  
ปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนด มีโทษปรับไม่เกิน 5,000,000 บาท

หรือ ความผิดอื่น ๆ ที่นายจ้างต้องทราบและต้องทำให้เป็น..

ข้อมูลส่วนบุคคลที่กฎหมายคุ้มครอง คือ

1. ข้อมูลของพนักงานในบริษัท
2. ข้อมูลของลูกค้า คู่ค้า ผู้มาติดต่องาน

ที่นายจ้างต้องจัดทำให้ชัดเจน รัดกุมและปลอดภัย..ท่านทำแล้วหรือยัง ?

หากไม่ทำ อาจจะถูกฟ้องเสียหายเป็นล้าน

ทำไมเป็น ไม่เข้าใจ ต้องเข้าฟังสัมมนา เรื่องนี้

**Learn More Topics (09:00-16:00 น.)**

**ส่วนที่ 1 : สรุปภาพรวมของกฎหมายนี้**

1. ข้อมูลส่วนบุคคล คืออะไรบ้าง ?
2. เหตุผลที่ต้องออกกฎหมายนี้ เพราะอะไร ?
3. ตัวอย่างข้อมูลส่วนบุคคลที่คุ้มครองมีอะไรบ้าง ?
4. ข้อมูลสำคัญต้องห้ามขอมืออะไรบ้าง ?
5. สิทธิของเจ้าของข้อมูลมีอะไรบ้าง ?
6. การส่งข้อมูลไปนอกบริษัท ต่างประเทศต้องทำอะไร ?
7. ถ้ามีคนนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้ เจ้าของข้อมูลจะฟ้องร้องได้ที่ไหน ?
8. บทลงโทษผู้ละเมิด ไม่ทำตามกฎหมายนี้อาจจะเสียเงินเป็นล้าน มีอะไรบ้าง ?
9. บทลงโทษทางปกครอง คืออะไร ?

**ส่วนที่ 2 : ภาคปฏิบัติสำหรับนายจ้าง**

**การขอ - การเก็บ - การใช้ข้อมูลของพนักงาน**

1. ตัวอย่าง - ข้อมูลของพนักงานที่นายจ้างเรียกเก็บได้มีอะไรบ้าง เพราะอะไร ?
2. ตัวอย่าง - การขอความยินยอมจากพนักงานใหม่ จะทำอะไร ?
3. ตัวอย่าง - การขอความยินยอมทาง Internet จะทำอะไร ?
4. ตัวอย่าง - พนักงานเก่าต้องขอความยินยอมใหม่หรือไม่ จะทำอะไร ?
5. ตัวอย่าง - สัญญาจ้างจะเขียนเพิ่มเข้าไปว่าอย่างไร ?
6. ตัวอย่าง - หนังสือปราชญ์คนที่ลาออก - คนที่ถูกไล่ออก ไม่ให้เปิดเผยข้อมูลจะทำอย่างไร ?
7. ตัวอย่าง - การจัดทำข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทำอะไร ?

**การขอ - การเก็บ - การใช้ข้อมูลของลูกค้า ผู้มาติดต่องาน**

1. ตัวอย่าง - ข้อมูลของลูกค้าที่นายจ้างต้องคุ้มครองตามกฎหมายนี้
2. ตัวอย่าง - การจัดทำทะเบียนข้อมูลลูกค้าของแต่ละหน่วยงาน
3. ตัวอย่าง - อำนาจในการเปลี่ยนแปลงข้อมูลลูกค้า
4. ตัวอย่าง - การขอความยินยอมจากลูกค้าให้ใช้ข้อมูลตามที่จำเป็น
5. ตัวอย่าง - การคุ้มครองข้อมูลที่ส่งไปภายนอก หรือ ส่งไปต่างประเทศ
6. ตัวอย่าง - การขอให้ลูกค้าช่วยเก็บความลับข้อมูลของบริษัท

**วิทยากร**

**วิทยากรอารมณ์ดี : สิทธิศักดิ์ ศรีธรรมวัฒนา**

ผู้แต่งหนังสือ อาทิ

- 108 คดีเด็ดในวงการบริหารงานบุคคล เล่ม 1
- 108 คดีเด็ดในวงการบริหารงานบุคคล เล่ม 2
- 108 คำถาม / คำตอบ / คำแนะนำ ในการทำงานกับ “คน”
- กฎหมายแรงงาน ประเด็นร้อนต้องรู้

### ผู้เข้าสัมมนา

เจ้าของธุรกิจ / นายจ้าง / เจ้าหน้าที่ฝ่าย HR

### วิธีการสัมมนา

การบรรยายสรุป ตัวอย่าง ถาม-ตอบได้ตลอดการบรรยาย

**พิเศษ !** Promotion ราคา **เพียง 2,500 บาท** หรือจะมา 4 จ่าย 3 (ยังไม่รวม Vat 7%)

ราคา /บาท	หัก W/H Tax 3 %	รวม Vat 7%	ราคาสุทธิ/คน
2,500	75	175	<b>2,600</b>

สนใจหลักสูตรสามารถ

**Click Download ใบสมัครหลักสูตรหรือ Scan ใบสมัคร**



หรือ ติดต่อ จริยา (โอ) Tel 087-076-8346/02-0634560 หรือ  
Fax 02-9030080 ต่อ 8346

E-mail: [jariya@learnmoretraining.com](mailto:jariya@learnmoretraining.com); [course@traininglm.com](mailto:course@traininglm.com)

Website: [www.learnmoretraining.net](http://www.learnmoretraining.net)

Line : @learnmore

## แนะนำหลักสูตร Online & Onsite เดือน มีนาคม – เมษายน 2565

(ท่านสามารถขอรายละเอียดหลักสูตรเพิ่มเติมได้ที่ 087-076-8346 /02-063-4560 โอ)

หลักสูตร ทางด้านการบริหารจัดการ

[Excel for HR \(เบื้องต้น\) : สูตรและฟังก์ชัน Excel](#)  
[ในงาน HR แบบมืออาชีพ](#)  
**Onsite โรงแรม โนวาเทล (สุขุมวิท 20)**

วันที่ 24 มีนาคม 2565

<u>IDP : Focused Individual Development Plan in Action Steps</u> (เทคนิคการจัดทำและออกแบบแผนพัฒนาพนักงานรายบุคคลเพื่อบริหารความสามารถและพัฒนาคนภายในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง) <b>Onsite</b> โรงแรม โนวาเทล (สุขุมวิท 20)	วันที่ 25 มีนาคม 2565
<u>การบริหารจัดการสินค้าคงคลัง Spare Part อย่างมีประสิทธิภาพ (Spare Part Inventory Management) Online</u>	วันที่ 17 มีนาคม 2565
<u>กฎหมายคุ้มครองนายจ้าง ตามแนวคำพิพากษาศาลฎีกา (Online)</u>	วันที่ 25 มีนาคม 2565

หลักสูตร ทางด้าน การบริหารจัดการซื้อ และลดต้นทุน / นำเข้า - ส่งออก

<u>ทะล ทะลวงปัญหาในงานจัดซื้อ (Penetrating Hurdles in Purchasing) Online &amp; Onsite</u> โรงแรมจัสมิน สุขุมวิท 23	วันที่ 29 มีนาคม 2565
<u>การบริหารจัดการซัพพลายเออร์และประเมินผลงาน (Managing Vendors and Value Added Assessment) Zoom Online</u>	วันที่ 15 มีนาคม 2565 หรือ 8 เมษายน 2565
<u>การทำการค้าระหว่างประเทศ และพิธีการศุลกากรรูปแบบใหม่ตาม พรบ.ศุลกากร ปี 60 Online &amp; Onsite</u> โรงแรม อวานี เอเทรียม (เพชรบุรีตัดใหม่)	วันที่ 25 มีนาคม 2565
<u>ครบเครื่องเรื่อง INCOTERMS ® 2020 เงื่อนไขการค้าระหว่างประเทศ 22 /04/65 Online &amp; Onsite</u> โรงแรม จัสมิน สุขุมวิท 23	วันที่ 28 มีนาคม หรือ 22 เมษายน 2565
<u>การประหยัดต้นทุนในการบริหารงานจัดซื้อ จัดหา (Cost Savings in Purchasing &amp; Supply Management) (Online) 27/04/65 Online &amp; Onsite</u> โรงแรม จัสมิน สุขุมวิท 23	วันที่ 24 มีนาคม หรือ 27 เมษายน 2565
<u>วิธีวัดผลงานจัดซื้อ และการทำรายงานจัดซื้อ (Purchasing Performance Measurement/Reporting/KPI Setting) 11/04/65 Online &amp; Onsite</u> โรงแรม จัสมิน สุขุมวิท 23	วันที่ 9 มีนาคม หรือ 11 เมษายน 2565

<p><b><u>ปรับระบบจัดซื้อให้สั้น โดยการขจัดความสูญเปล่าออกจากระบบจัดซื้อจัดจ้าง (Lean Procurement Workshop)</u></b>  <b>20/04/65 Online &amp; Onsite โรงแรม จัสมิน สุขุมวิท 23</b></p>	<p>วันที่ <b>22 มีนาคม</b> หรือ <b>20 เมษายน 2565</b></p>
<p><b><u>เทคนิคการเจรจาต่อรองในงานจัดซื้อ (Purchasing Negotiation Technique)</u></b>  <b>Online &amp; Onsite โรงแรมจัสมิน สุขุมวิท 23</b></p>	<p>วันที่ <b>16 มีนาคม</b> หรือ <b>19 เมษายน 2565</b></p>
<p><b><u>กลยุทธ์การจัดซื้อสมัยใหม่อย่างมืออาชีพ Modern Purchasing Strategy</u></b>  <b>Zoom Online</b></p>	<p>วันที่ <b>17 มีนาคม</b> หรือ <b>26 เมษายน 2565</b></p>
<p><b><u>ข้อตกลงการค้าระหว่างประเทศ Incoterms 2020</u></b>  <b>Zoom Online</b></p>	<p>วันที่ <b>10 มีนาคม</b> หรือ <b>7 เมษายน 2565</b></p>
<p><b><u>วิธีวิเคราะห์ต้นทุนและราคาขายของซัพพลายเออร์ (Price-Cost Analysis)</u></b>  <b>Zoom Online</b></p>	<p>วันที่ <b>8 มีนาคม 2565</b></p>
<p><b><u>ความรู้พื้นฐานของการนำเข้า-ส่งออก Knowledge Base for Import - Export</u></b>  <b>28/04/65 Online &amp; Onsite โรงแรม จัสมิน สุขุมวิท 23</b></p>	<p>วันที่ <b>15 มีนาคม</b> หรือ <b>28 เมษายน 2565</b></p>
<p><b><u>ความรู้เบื้องต้นในการวางแผนความต้องการวัสดุ สำหรับนักจัดซื้อ Basic of MRP (Material Requirements Planning) for Purchasers</u></b>  <b>Zoom Online</b></p>	<p>วันที่ <b>4 เมษายน 2565</b></p>

หากท่านไม่สะดวกรับข้อมูล ข่าวสาร กรุณา click [\*\*unsubscribeLM\*\*](#)

และขออภัยท่านมา ณ ที่นี้